MEMORIA ANUAL
2021

FUNDACION INSTITUTO
PARA LA INTEGRACION SOCIAL

Índice

01	**Presentación**	**4**
02	**Patronato**	**5**
03	**Convenios y Programas**	**6**
04	**Personas Atendidas**	**8**
05	**Recursos Humanos**	**8**
06	**Centros Asistenciales**	**9**
	06.1 Rey Fernando de Aragón	9
	06.2 Centro Ocupacional	18
07	**Taller de Empleo**	**25**
08	**Centro de Actividades Socioculturales**	**26**
09	**Servicio de Ayuda a Domicilio**	**28**
10	**Directorio**	**32**

01. Presentación

Fundación Instituto para la Integración Social (FIIS) se encuentra inscrita en el **Registro Nacional de Fundaciones** dependiente del Ministerio de Justicia con el número 1335

Está inscrita en el **Registro Municipal de Entidades Ciudadanas** (núm. 2063) y clasificada como **"de beneficencia particular de carácter asistencial"** (Ministerio de Asuntos Sociales, Orden 18 de noviembre de 1992, BOE 11-12-1992).

Asimismo, en 1999, recibió la concesión de **Entidad de Interés Social** por parte del **Departamento de Sanidad, Bienestar Social y Trabajo del Gobierno de Aragón.**

Desde 1992, FIIS dirige todas sus acciones a **propiciar condiciones de igualdad y prevenir las discriminaciones que conducen a la marginación social**. Para conseguirlo todas sus actuaciones están encuadradas en los siguientes principios inspiradores:

- **Promoción social, cultural y asistencia general de personas marginadas**, favoreciendo su plena integración individual y colectiva, en la vida comunitaria.

- **Prevención de las circunstancias que originan la marginación social,** evaluación de los problemas existentes en su ámbito de actuación y denuncia permanente ante la sociedad y los poderes públicos de las carencias y necesidades que manifiestan estos colectivos.

- **Colaboración con los poderes públicos** en todas aquellas actuaciones destinadas a la mejora de las situaciones individuales y globales de las personas con dificultades.

Su ámbito territorial de actuación es la totalidad del **estado español**, sin que esto constituya impedimento para la puesta en marcha de programas en colaboración con otras organizaciones internacionales.

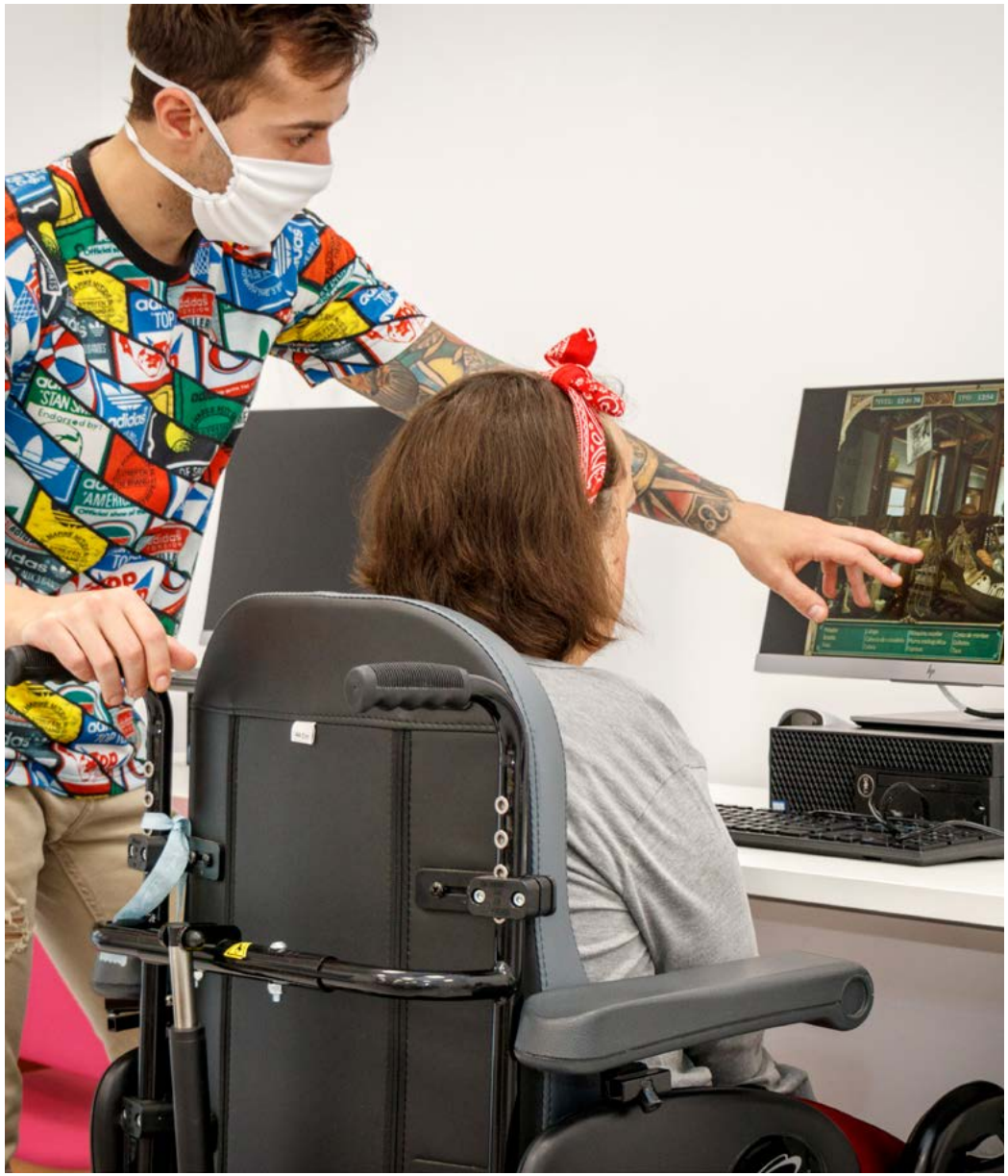
Las acciones que desarrolla se dirigen tanto al individuo como a los grupos sociales. Se realizan de forma directa, indirecta -a través de Centros Especiales de Empleo- o concertada.

Para el desarrollo de sus proyectos, la Fundación ha fomentado **la relación con otras entidades asociativas** que tienen objetivos afines con el fin de intercambiar información y colaborar en el desarrollo de proyectos comunes.

Desde 1996, existe un acuerdo para realizar **acciones conjuntas con Fundación Dfa**.

Ambas entidades se comprometen a **prestarse apoyo y asesoramiento legal, empresarial, organizativo o de cualquier otro tipo** que esté a su alcance, así como a realizar conjuntamente actividades de diversa índole.

Asimismo, con el objetivo de ser **puente hacia la integración**, la Fundación participa, con otras entidades **sin ánimo de lucro**, en la creación de Centros Especiales de Empleo a través de sociedades limitadas calificadas como tales, que permitan el acceso al mercado laboral de la población en riesgo de exclusión socio laboral.



02. Patronato

Presidente

Miguel Ángel Correas Mir

Vicepresidente

Juan Carlos Castro Fernández

Secretario

Alberto Serrano Lahoz

Tesorero

Armando Carcas Blasco

Vocales

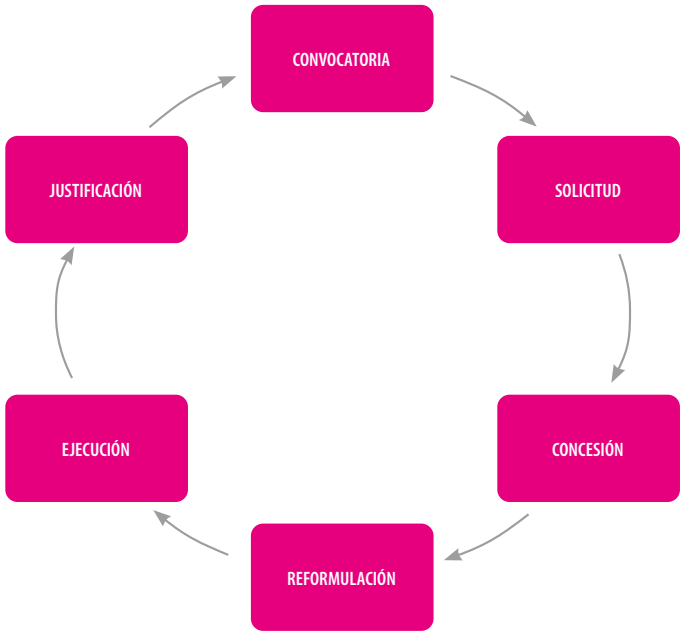
Jesús Arbizu Picazo

Enric Soley Pérez

03. Convenios y Programas

FIIS cuenta, entre sus recursos, con diversas subvenciones de organismos públicos y privados. Todos los trámites relacionados con las distintas etapas de los distintos proyectos se realizan desde el departamento de programas.

Etapas de un proyecto



A través de estos proyectos damos respuesta a las necesidades vitales de las personas con discapacidad y aquellas en situación de marginación social, respetando y favoreciendo su autonomía personal.

Toda la información específica de cada uno de nuestros programas se encuentra en nuestra web, www.fiis.es apartado proyectos.

Además, en cumplimiento con la Ley de transparencia, con carácter anual publicamos todas las subvenciones concedidas especificando: convocatoria, financiadores, objetivo principal, personas beneficiarias e importe recibido.

En **2021**:

- Hemos tramitado 9 expedientes de solicitud, de los cuales el 88,88% nos han sido concedidos (384.089,91€)

- Hemos realizado 10 justificaciones (392.718,98€)

No se han dado minoraciones en ninguno de nuestros programas por "errores" o insuficiencias en la justificación, todos nuestros programas son sometidos a auditorias y a medidas de control ya que tenemos certificado el Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 dentro del campo de aplicación "Gestión, aplicación y distribución de fondos y activos concedidos por organismos públicos y privados".

QUICKIE

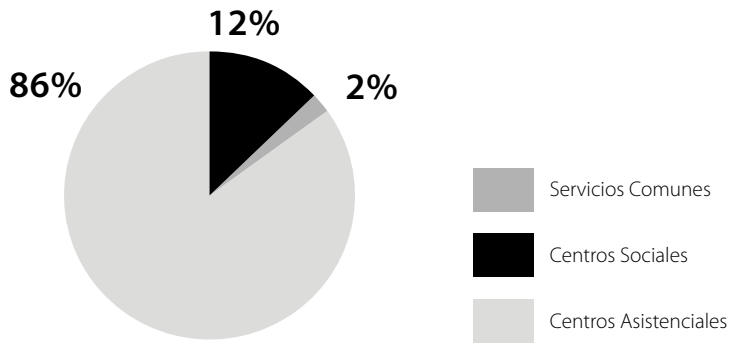
04. Personas Atendidas

CENTROS	PERSONAS ATENDIDAS
Área Discapacidad Intelectual Límite	**166**
Centro de Actividades Socioculturales	131
Centro Ocupacional	35
Área de Personas Dependientes Centro Rey Fernando de Aragón	**72**
Residencia de Personas Mayores	10
Residencia de Personas con Discapacidad	62
Taller de Empleo	**10**
Servicio de Ayuda a Domicilio	**36**
TOTAL	**284**

05. Recursos Humanos

FIIS reúne **una plantilla media de 68 personas** que desarrollan su labor en las siguientes áreas:

Distribución de la plantilla



06. Centros Asistenciales

06.1. Rey Fernando de Aragón

FIIS gestiona el Centro Rey Fernando de Aragón (Centro de Día y Residencia), recurso dirigido a personas con gran dependencia (mayores y con discapacidad) que abrió sus puertas en 2003 en el barrio zaragozano del Actur, como respuesta a la gran demanda existente de este tipo de recursos en la Comunidad Autónoma Aragonesa.

Consta de unidades de Residencia y Centro de Día, aunque éste último ha sido cerrado en 2020 debido a los efectos de la pandemia y reabierto en septiembre de 2021 reorientado a personas con discapacidad. Entre los servicios que le distinguen de otros centros similares, destaca la rehabilitación, a cargo de terapeutas ocupacionales y fisioterapeutas (conveniados con Fundación Dfa).

La plantilla de personal está compuesta por los siguientes perfiles profesionales:

- Directora de Centro
- Médico
- Enfermeras
- Técnico de Educación/Tiempo Libre
- Trabajadora Social
- Fisioterapeutas
- Administrativo
- Recepcionistas
- Auxiliares-cuidadoras
- Celadores
- Limpiadoras
- Operarias de lavandería
- Técnico de mantenimiento

El personal de cocina pertenece a una empresa subcontratada y consta de 2 cocineros y 3 pinches. Los servicios de peluquería y podología son subcontratados.

Además cuenta con la colaboración de voluntariado de apoyo para las salidas a médicos, gestiones administrativas, salidas culturales, etc.

Residencia

La Residencia Rey Fernando de Aragón es un centro abierto de desarrollo personal y atención social multidisciplinar en el que viven de forma temporal o permanente personas mayores dependientes y personas con discapacidad gravemente afectadas.

La Residencia cuenta con una capacidad de 78 plazas ampliables a 90, actualmente hay 62 residentes con discapacidad física y 10 personas mayores.

En cuanto a las plazas concertadas, el IASS convocó la licitación del contrato de servicios mediante acuerdo marco para la adjudicación de plazas en centros asistenciales para personas con discapacidad, personas mayores dependientes con alteraciones graves de conducta y personas en situación de riesgo de exclusión social en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Aragón, otorgándose a la Fundación la cantidad de hasta 78 plazas de residencia.

Asimismo, el IASS convocó la licitación del contrato de servicios mediante acuerdo marco para la adjudicación de plazas en centros residenciales para personas mayores en situación de dependencia en Aragón, otorgándose a la Fundación la cantidad de hasta 8 plazas.

En ambos casos, es el IASS quien asigna la plaza a la persona solicitante de dicho servicio, atendiendo a los criterios y baremos establecidos por dicho Organismo Público, dependiente del Gobierno de Aragón.

En ocasiones, mientras el expediente es tramitado en el IASS, las personas solicitantes pueden hacer uso del servicio de forma privada.

Personas con discapacidad física

Las características de las personas con discapacidad física responden a un perfil variado de patologías que producen grandes dependencias y que necesitan por su dependencia física y sociofamiliar una atención en un medio residencial. En 2021 hubo una media de 61 usuarios.

- **Trabajo Social:**

Atención en todos los aspectos de asistencia social que precisen, como tramitación de documentación, pensiones, dependencia, viajes, coordinación con otros servicios y organismos. Y la atención a los aspectos familiares que den respuestas a demandas de la familia. Se han realizado 234 intervenciones.

- **Rehabilitación-Fisioterapia:**

Los usuarios con discapacidad física que han realizado fisioterapia han sido 66. Se han realizado un total de 5.481 sesiones.

Las patologías son muy variadas, el denominador común es la dependencia que suponen. El tratamiento va dirigido a disminuir esa dependencia:

- Se realiza rehabilitación según necesidades individualizadas
- Rehabilitación de la marcha
- Trabajar el tono muscular en casos de espasticidad o flacidez.

- Tratar alteraciones musculares, lesiones tendinosas, musculotendinosas y articulares.

- Tratamientos de alteración en el sistema circulatorio. y de dificultad respiratoria

- Trabajar en el desarrollo o mantenimiento de las informaciones propioceptivas.

- Mejorar posiciones, sedestación, etc. y autonomía.

- **Servicio de médico y enfermería:**

La atención sanitaria se plantea como una intervención de carácter integral, abarcando medidas asistenciales y preventivas dirigidas a la promoción de la salud y la mejora de la educación sanitaria, a nivel individual y colectivo.

Los cuidados de enfermería en la Residencia no se limitan a una función meramente instrumental y teórica, ya que la proximidad al usuario permite un nivel de información-intervención que abarca muchos más aspectos.

La actuación abarca desde los cuidados sanitarios propios de la enfermería hasta la prevención de la salud. Pretende en definitiva la búsqueda del bienestar físico, psíquico y social de todos los usuarios.

- **Podología:**

Es un servicio complementario y voluntario que se presta mensualmente por una profesional podóloga. El número de servicios realizado ha sido de 46.

- **Programa de Atención psicológica Cocemfe/Cemapa:**

La atención psicológica de los residentes se realiza habitualmente en el Servicio Aragonés de Salud a través de las Unidades de Salud Mental. Se realizan consultas puntuales y en casos necesarios, a través del programa de atención psicológica con Cocemfe Aragón y el Servicio Municipal CEMAPA.

- **Animación socio-cultural:**

Conseguir que las personas con discapacidad física de la residencia hagan un buen uso de su tiempo libre, promoviendo actividades lúdicas festivas satisfactorias en su entorno y en la comunidad y estimular su autonomía para que organicen su propio tiempo libre y de ocio. Además del mantenimiento y mejora, si es posible, de destrezas físicas y psíquicas, actividades de la vida diaria tanto básicas como instrumentales, así como habilidades y hábitos sociales.

- Actividades habituales: sala polivalente y sala ordenadores
- Visita Reyes Magos- chocolatada.
- Papá Noel con felicitaciones y bolsa de caramelos
- Celebración de jueves lardero, fiestas del Pilar, Halloween y san Valentín
- Festival interresidencias de manera online
- Organización de salidas en parejas con apoyo de voluntariado, para aquellos residentes que no disponen de otra alternativa de ocio. Alternando turnos, una semana para los residentes de la planta primera y siguiente para la segunda.

- Acompañamiento en la realización de diferentes gestiones a nivel individual.
- Videollamadas para acercar a los residentes a sus familiares o amigos. Se han realizado llamadas de 34 residentes de manera habitual, a las que hay que sumar otras 20 de manera puntual.
- Actividades de colaboración con Fundación Dfa y la Asociación Aragonesa de Mujeres con Discapacidad, Amanixer.

- **Desarrollo funcional, personal y social:**

Se pretende proporcionar el apoyo psicosocial necesario para su propia aceptación y ajuste personal, así como desarrollar en él las habilidades sociales que le permitan una mayor y mejor integración y normalización inclusión social y conseguir que adquieran el máximo nivel cultural y educativo posible que sus capacidades les permitan para favorecen su integración autonomía, participación en la sociedad y en la toma de decisiones.

Contenidos:

- Actividades cognitivas: donde se trabajan aspectos de funciones superiores tales como la memoria, percepción, lenguaje, praxis...
- Terapia rehabilitadora donde se realizan actividades encaminadas al mantenimiento de la funcionalidad de miembros superiores como son movilizaciones y actividades manipulativas.
- Talleres: Con los que se pretende trabajar aspectos manipulativos, de orientación, refuerzo positivo y el trabajo en equipo.
- Ludoterapia: se utiliza el juego como recurso terapéutico (Trivial, Party&Co, Juegos de mesa…). Para trabajar la socialización.
- Actividades con el ordenador: Recurso para realizar actividades cognitivas, educativas y lúdicas.
- Prensa y literatura en formato digital y visitas virtuales a museos.
- Plataforma de RTVE con enlaces a películas españolas.
- Ejercicios entrena tú mente, agudeza visual, anagramas.
- Participación en el certamen literario de la Fundación.
- Participación con Cocemfe Aragón en su campaña Inclusión Imparable en pro de los derechos de las personas con discapacidad.

- **Programa de Intercambio:**

Este año no se ha podido desarrollar el programa de intercambio debido a la situación pandémica.

- **Programa de Voluntariado:**

Se desarrolla un programa de voluntariado que está centralizado y coordinado por el Centro de Actividades Socioculturales de Fundación Dfa.

Participan en actividades de ocio y tiempo libre y acompañamiento. El número total de voluntarios que han realizado actividades durante al año ha sido de 6.

- **Formación continuada de personal:**

CURSO	ASISTENTES	DURACIÓN
Manipulador de alimentos	Auxiliares	4 horas
Prevención Blanqueo Capitales	Responsable	4 horas
Primeros auxilios	Auxiliares	3 horas
Gestión de estrés	Auxiliares	4 horas
Desfibrilador y primeros auxilios	Auxiliares	4 horas
Emergencias y simulacro	Todo el personal	4 horas

Han realizado prácticas en esta Residencia 6 Auxiliares del Taller de Empleo Dfa y 6 personas del taller de empleo FIIS.

Personas mayores

Los usuarios son personas dependientes con diversos grados de dependencia que presentan, en muchos casos, dificultades de comunicación, deterioro cognitivo e inadecuado contacto con su entorno. Tienen una media de edad de 82 años.

- **Trabajo Social:**

Atención en todos los aspectos de asistencia social que precisen como tramitación de documentación, pensiones, dependencia, viajes o coordinación con otros servicios y organismos. Y la atención a los aspectos familiares que den respuestas a demandas de la familia.

Se han realizado 53 intervenciones.

- **Fisioterapia**

Conseguir el mantenimiento de la funcionalidad y la mayor independencia posible en las actividades de la vida diaria.

Contenidos:

- Se realiza fisioterapia según necesidades, evolución del proceso, agudo o crónico, petición de la familia y valoración del equipo multiprofesional.
- Rehabilitación de la marcha.
- Tratar alteraciones musculares, lesiones tendinosas, musculotendinosas y articulares.
- Tratamientos de alteración en el sistema circulatorio.
- Tratamientos de dificultad respiratoria.

Número de residentes que han realizado fisioterapia en 2021: 13.
Número de sesiones de fisioterapia realizadas en 2021: 604.

- **Atención médico-sanitaria:**

La atención sanitaria se plantea como una intervención de carácter integral, abarcando medidas asistenciales y preventivas dirigidas a la promoción de la salud y la mejora de la educación sanitaria, a nivel individual y colectivo.

Este nivel de intervención se desarrolla desde una metodología unificada tanto en relación a la historia clínica como a los protocolos de actuación.

Los cuidados de enfermería en la Residencia no se limitan a una función meramente instrumental y teórica, ya que la proximidad al usuario permite un nivel de información-intervención que abarca muchos más aspectos.

Actividades de atención sanitaria:

- Atención diaria de su estado clínico.
- Analíticas de sangre y orina al menos anuales
- Control de constantes
- Realización de curas, aspiración de secreciones
- Prescripción y administración de medicación
- Actividades preventivas, incluidas vacunaciones
- Derivaciones a especialistas u hospitales
- Atención a urgencias y todas las demás necesidades sanitarias que precisen
- Se realizan todas las competencias sanitarias de Atención Primaria en coordinación con el Centro de Salud, incluidas peticiones de consultas a especialistas, traslados a urgencias, analíticas con extracciones que realizan las enfermeras de residencia, gestión de recetas y control de medicamentos.
- Control higiénico sanitario de las comidas e instalaciones.
- Control calórico de menús.
- Control y valoración del estado nutricional de las personas que lo requieran.

- **Podología:**

Es un servicio complementario y voluntario que se presta mensualmente por una profesional podóloga.

El número de servicios realizados en 2021 ha sido de 12.

- **Animación socio-cultural:**

Conseguir que las personas mayores de la Residencia utilicen su tiempo libre realizando actividades satisfactorias personales y sociales, adaptadas a sus gustos y posibilidades, evitando tiempos sin actividad que inducen a soledad y rutina. Además del mantenimiento y mejora, si es posible, de destrezas físicas y psíquicas, actividades de la vida diaria tanto básicas como instrumentales, así como habilidades y hábitos sociales.

- Visita Reyes Magos-chocolatada
- Salida al Belén y chocolate
- Salida a las rebajas de Puerto Venecia
- Fiesta de San Valentín
- Celebración de Jueves Lardero
- Fiesta de carnaval
- Se han realizado video llamadas de los residentes con sus familias para mantener el contacto a pesar de la pandemia.
- Visita de Papa Noel
- Días de cine navideño

- **Programa de Voluntariado:**

Se desarrolla un programa de voluntariado que está centralizado y coordinado por el Centro de Actividades Socioculturales.

El número total de voluntarios que han realizado actividades durante el año ha sido de 5.

- **Formación continuada del personal:**

CURSO	ASISTENTES	DURACIÓN
Manipulador de alimentos	Auxiliares	4 horas
Prevención Blanqueo Capitales	Responsable	4 horas
Primeros auxilios	Auxiliares	3 horas
Gestión de estrés	Auxiliares	4 horas
Desfibrilador y primeros auxilios	Auxiliares	4 horas
Emergencias y simulacro	Todo el personal	4 horas

Han realizado prácticas en esta Residencia 6 Auxiliares del Taller de Empleo DFA y 6 del Taller de Empleo FIIS.

Calidad

Desde hace varios años se ha venido desarrollando en la Residencia una política de global calidad.

Desde enero de 2007 se posee la Certificación en Calidad ISO 9001-2015 para la asistencia en centros de día y residencias para personas con discapacidad física gravemente afectadas y centro ocupacional para personas con discapacidad intelectual.

Actuación ante la pandemia por la COVID-19

Protocolos y procedimientos

Plan de Contingencia, contemplando tres escenarios posibles. Dosieres trabajadores describiendo:

- Medidas de prevención
- Protocolos de actuación:
    1. Uso de EPIS
    2. Atención a usuarios en grupos burbuja
    3. Aislamiento de residentes
    4. Autocontrol de síntomas
    5. Limpieza y desinfección
    6. Eliminación de residuos

Usuarios y familias

Desde el Centro se ha dado regularmente información, tanto a los usuarios como a los familiares, sobre:

- Medidas preventivas a tomar
- Situación de la pandemia en el centro
- Explicación de restricciones referidas a salidas del centro y visitas de familiares y allegados
- Situación de la pandemia en la CCAA
- Información médica sobre riesgo de contagio, vacunación, etc.

Canales de transmisión:

- A familiares: Telefónicamente y Grupos de difusión de WhatsApp
- A usuarios: En reuniones pequeños grupos, por plantas y personalmente

Comunicación entre familias y usuarios:

- Salidas paseo, cuando la situación de la pandemia lo ha permitido: Nº 2980.
- Visitas en el centro, con las medidas y restricciones requeridas según la situación de la pandemia: Nº 1730.
- Videollamadas: 4200 se han realizado.

Personal

- Incremento: A priori, previendo la posibilidad de absentismo se contrató a dos personas de más.
- Sustituciones inmediatas de bajas
- Organización de trabajo: La organización del trabajo se ha modificado en base a la creación de grupos de atención estancos, tanto en la atención asistencial, en los turnos de comedor o como en el desarrollo de las actividades que se han podido llevar a cabo.

- Formación del personal:

    1. Dosier de los trabajadores ya referido

    2. Píldoras informativas en los cambios de turno, con información general de la situación del centro, ajuste de procedimientos, etc.

    3. Curso online desde el departamento de riesgos laborales de la casa de Medidas preventivas frente a la COVID-19.

Recursos materiales

- EPIS: una vez que se solucionó el problema de provisión, en especial de mascarillas, se ha dispuesto del suficiente material con una previsión de consumo de 2 meses.

- Virucidas: se dispone de una provisión de productos de limpieza y desinfección para 2 meses.

Apoyos externos

Desde Ciudadanía y Derechos Sociales:

- Remisión permanente de instrucciones y protocolos

- Visitas al propio centro del departamento de Inspección de Centros para asesoramiento

Desde SALUD:

- Se ha tenido permanentemente un Técnico de Salud Pública asociado al centro, para control y seguimiento de casos o posibles casos.

- Se ha contado con el apoyo permanente del Grupo EDORE

- Centro de Salud

Plataforma SIRCOVID: se ha realizado seguimiento y registro en la plataforma de todos los casos o posibles casos, sirviéndonos de gran a poyo para obtener con agilidad resultados de las pruebas diagnósticas y poder activar unos protocolos u otros.

06.2. Centro Ocupacional

El Centro Ocupacional FIIS es un centro de día y ocupacional que tiene como objetivo la integración socio laboral de las personas con discapacidad intelectual leve y moderada.

Es un servicio especializado en la atención a la persona con discapacidad intelectual adulta que, por sus características, no puede integrarse en el empleo protegido o en la empresa ordinaria. El objetivo principal del C. O. es la formación de estas personas para acceder a su plena integración y normalización laboral, personal y socio-comunitaria.

Por tanto, éste es un paso más para lograr la total integración social, un vehículo de adaptación al entorno y de mejora de la autoestima del joven con discapacidad, consiguiendo autonomía laboral y alcanzando así el pilar básico en la vida personal y social. En definitiva, es una vía de acceso a la integración social.

Tiene capacidad para **50 personas. 40 plazas están concertadas** con el Instituto Aragonés de Servicios Sociales y 10 plazas son privadas.

El perfil de sus usuarios responde a personas con discapacidad intelectual moderada y leve de ambos sexos, en posesión del Certificado de Discapacidad, reconocida por el Instituto Aragonés de Servicios Sociales, mayores de 21 años y con un grado de autonomía personal que les permita participa en las tareas y/o actividades propias del Centro Ocupacional.

PERSONAS USUARIAS

Son personas con discapacidad intelectual moderada y leve.

Con fecha a 31 de diciembre del 2021 el Centro Ocupacional cuenta con **35 usuarios** de los cuales, 33 tienen plaza concertada con el IASS y 2 plazas privadas.

Sexo: 20 mujeres y 15 hombres
Edad del usuario mayor: 66 años
Edad del usuario menor: 24 años

Grado de Dependencia

Usuarios/as	Grado I	Grado II	En proceso/sin tramitar
35	8	6	21

Porcentaje de Discapacidad

Usuarios/as	33-50 %	51-70 %	71-90 %
35	1	26	8

CARTERA DE SERVICIOS

Su cartera de servicios incluye:

- Atención y cuidado personal del usuario/usuaria
- Apoyo a las familias
- Servicio de comedor: posibilidad de elección entre tres menús
- Ajuste Personal y Social
- Terapia Ocupacional
- Terapia y aprendizaje de labores no productivas dirigidas al aprendizaje de tareas laborales
- Actividades de ocio y tiempo libre que favorezcan la comunicación, las relaciones personales y el conocimiento del entorno

- Trabajo Social
- Mantenimiento, interno y externo
- Limpieza e higienización de instalaciones (DDD)

ACTIVIDADES

En la actualidad se compaginan los trabajos manipulativos con otro tipo de actividades relacionadas con la Terapia Ocupacional, como son: autonomía personal, habilidades cognitivas, destreza manipulativa, psicomotricidad, terapia de orientación a la realidad, habilidades sociales y pre-laborales; y el ajuste personal y social.

En función de las limitaciones que presenta cada usuario, se dividen en varios grupos para realizar las actividades; de esta manera se pueden centrar en las necesidades que presentan cada uno de ellos y trabajar más de cerca tanto sus posibilidades como sus limitaciones. Cada grupo realizará un taller o actividad dirigida por la educadora, terapeuta o una de las monitoras.

PROGRAMAS TÉCNICOS

Gestión medico sanitaria

Se solicita a la familia que envíe una fotocopia al Centro con lo que tenga que tomar cada usuario, prescrito por el médico de forma escrita, especificando al menos el nombre del usuario, nombre del medicamento, vía de administración, dosis y tiempo.

La administración de la medicación será realizada por la persona responsable o encargada de este tema en el Centro.

Gestión de Habilidades Sociales y de Tiempo Libre

a) Área de Orientación y Diagnostico

En este área se detectan las necesidades de los usuarios, se realiza su Historia Social, anteriormente descrita y se atienden sus demandas (gestionar ayudas individuales, asesoramiento social y cultural, etc.). Esta área es supervisada y realizada por la responsable del Centro.

b) Trabajo Social

Atención en todos los aspectos de asistencia social que precisen, como tramitación de documentación, pensiones, dependencia, viajes, coordinación, informes sociales.

Y la atención a los aspectos familiares que den respuestas a demandas de la familia.

c) Área Ocupacional

En esta área se desarrollan actividades o labores con las que se pretende que el usuario alcance una auténtica capacitación y normalización social, incidiendo en el plano laboral, a través del desarrollo de sus aptitudes, y adquiriendo el rol de persona adulta que le permita responsabilizarse de su trabajo logrando un esfuerzo cada vez mayor.

Durante el año 2021 se ha trabajado diferentes tareas de tipo manipulativo:

- Embolsado de tornillos
- Embolsado de piezas de plástico

Durante este año hemos compaginado los trabajos manipulativos con otro tipo de actividades relacionadas con la Terapia Ocupacional, como son: autonomía personal, habilidades cognitivas, destreza manipulativa, psicomotricidad, terapia de orientación a la realidad, habilidades sociales y pre-laborales y el ajuste personal y social.

d) Terapia Ocupacional

Objetivos:

- Aumento de la calidad de vida del usuario.
- Capacitar al usuario para ser independiente en sus actividades de la vida diaria y conseguir una adecuada autonomía para alcanzar una vida lo más normalizada posible. Disminuir el riesgo de dependencia.
- Proveer al usuario de una rutina ocupacional significativa que favorezca su autoestima y su sentido de eficacia.
- Contribuir a la integración socio-laboral del usuario.
- Utilizar el análisis, selección y elaboración de actividades para contribuir al logro de los objetivos del usuario.
- Establecer nuevos roles y actividades significativos para el usuario.
- Ofrecer a cada usuario los apoyos y adaptaciones necesarias para la ejecución de las actividades ocupacionales
- Prescribir y entrenar en ayudas técnicas para las actividades básicas e instrumentales de la vida diaria.

- Trabajar individualmente con los usuarios para reforzar o desarrollar habilidades y destrezas cognitivas, psicomotoras, manipulativas, sociales y laborales

- Motivar a la participación en actividades de ocio y tiempo libre en la comunidad.

e) Ajuste Personal y Social

Desde el área de ajuste personal y social, se elaboran los programas concretos destinados a obtener el máximo desarrollo posible de la personalidad de cada usuario, su adaptación e integración social, a través de los servicios de: apoyo a la formación, formación cultural permanente, hábitos personales y sociales, ocio y tiempo libre, relación y diálogo, coordinación con servicios comunitarios de la ciudad…

Las actividades están orientadas a apoyar a la persona con discapacidad para que alcance una mayor autonomía personal y una mejor adaptación a la comunidad en la que vive.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2020

AREA EDUCATIVA/ TALLERES DE TERAPIA OCUPACIONAL

- Autonomía Personal
- Destreza Manipulativa y estimulación cognitiva
- Habilidades prelaborales
- Psicomotricidad
- Talleres: manejo del euro, nuevas tecnologías, orientación temporal, periódico

AJUSTE PERSONAL Y SOCIAL

- Talleres: espacio abierto, prensa e higiene
- Charlas: comportamiento y normas, las emociones, el entorno, expresiones de miedo, fechas de interés, alimentación sana, la escucha y la comunicación
- Fichas cognitivas
- Sesiones de coreografía y relajación
- Dinámicas: sobre la autoestima, datos secretos, habladometro, problema ajeno
- Láminas temáticas
- Mándalas
- Paseos por el entorno
- Sesiones de gimnasia
- Actividades: relaciones y resolución de conflictos, mejorar las relaciones interpersonales
- Día de la discapacidad
- Festividades: Fiestas del Pilar, Halloween, jueves lardero, San Valero, Navidad
- Actividades de verano

CINEFORUM

- Gran variedad de documentales sobre distintos temas de interés
- Películas: "Cariño, he encogido a los niños", "Luca", "Raya, el último dragón", "la Mansión encantada", "Annie", "Melodía de Navidad", "Cenicienta" y "El niño que salvó la Navidad".

SALIDAS CULTURALES

Debido a la situaciónCovid-19 se suspendieron todas las salidas culturales fuera del Centro Ocupacional.

GESTIÓN DE PERSONAL

Personal contratado:

1 Responsable	1 Terapeuta Ocupacional	2 Monitoras
1 Educador	1 Trabajadora Social	1 Auxiliar/Personal de limpieza

FORMACIÓN

Se han realizado los siguientes cursos:

- Formación sobre gestión de estrés.
- Formación sobre el plan de evacuación y emergencias.
- Formación sobre primeros auxilios.
- Manipulador de alimentos.
- Formación en prevención de blanqueo de capitales.

Actividades de docencia/Alumnos en prácticas

Durante el año 2021 no se ha podido contar con prácticas en el centro.

ACTUACIÓN ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19

Protocolos y procedimientos

Plan de Contingencia, contemplando tres escenarios posibles. Se ha ido adaptando a las instrucciones y requerimientos dados desde la administración.

Dosieres trabajadores describiendo:

- Medidas de prevención

- Nuevos protocolos de actuación:

    - Uso de EPIS
    - Atención a usuarios en grupos burbuja
    - Aislamiento de residentes
    - Autocontrol de síntomas
    - Limpieza y desinfección
    - Eliminación de residuos.

Usuarios y familias

Desde el Centro se ha dado regularmente información, tanto a los usuarios como a los familiares, sobre:

- Medidas preventivas a tomar
- Situación de la pandemia en el centro
- Explicación de restricciones referidas a salidas del centro y visitas de familiares y allegados
- Situación de la pandemia en la CCAA
- Información médica sobre riesgo de contagio, vacunación, etc.

Canales de transmisión

- A familiares: Telefónicamente, grupos de difusión de WhatsApp
- A usuarios: En reuniones pequeños grupos, personalmente

Personal

Sustituciones inmediatas de bajas.

Apoyo de otros centros: Durante los primeros meses de confinamiento, dado que los Centros de Día y Ocupacional de la fundación dejaron de prestar servicio por la situación de la pandemia, se recibió el apoyo de 1 persona más en la plantilla.

Organización de trabajo: La organización del trabajo se ha modificado en base a la creación de grupos de atención estancos, tanto en la atención asistencial, en los turnos de comedor o como en el desarrollo de las actividades que se han podido llevar a cabo.

Formación del personal

- Dosier de los trabajadores ya referido

- Píldoras informativas en los cambios de turno, con información general de la situación del centro, ajuste de procedimientos, etc.

- Curso online desde el departamento de riesgos laborales de la casa de Medidas preventivas frente a la COVID-19.

Atención online

Durante los primeros meses de confinamiento, cuando el centro no podía prestar servicio, se realizó seguimiento de las necesidades de los usuarios y de sus familias y se elaboró un plan de actividades en domicilio tales como:

- La terapeuta ocupacional junto con la directora del Centro, prepararon actividades y se enviaron vía mail a todos los usuarios tres días por semana.

- Todos los días se organizan video llamadas grupales entre todos los usuarios.

- Todos los días se realizan llamadas a los usuarios y familiares.

Dicho plan se mantiene con aquellos usuarios que, por su situación sanitaria, bien por estar en cuarentena o por ser casos vulnerables a la Covid tienen contraindicada la asistencia al centro.

Nº total de atenciones prestadas online: desde marzo hasta junio se han hecho un total de 912 llamadas a familiares y usuarios.

Recursos materiales

- EPIS: una vez que se solucionó el problema de provisión, en especial de mascarillas, se ha dispuesto del suficiente material con una previsión de consumo de 2 meses.

- Virucidas: se dispone de una provisión de productos de limpieza y desinfección para 2 meses.

07. Taller de Empleo

El 28 de junio de 2021 comenzó Taller de Empleo FIIS T-CUIDA en las especialidades de "Atención a Personas Dependientes en Instituciones Sociales" y "Atención a Personas Dependientes en el Domicilio" con 10 alumnos/as, que además, al finalizar con aprovechamiento, consiguen los dos Certificados de Profesionalidad de dichas especialidades. Este proyecto tiene duración de un año y los/las alumnos/as que participan están contratadas durante todo el proceso.

Se trata de un programa combinado de formación y empleo donde durante los dos primeros meses se realiza la parte formativa y están en el aula teórico-práctica.

El resto de la formación la realizan en, alternancia con la formación, en los centros asistenciales., por lo que cuando terminan el taller están preparados/as para incorporarse al mundo laboral con total garantía de éxito.

El Proyecto es un proyecto financiado por INAEM y el Ministerio de Trabajo y Economía Social (SEPE).

08. Centro de Actividades Socioculturales

Abrió sus puertas en el año 2000 para dar respuesta al colectivo de personas con discapacidad intelectual límite-ligera (preferentemente jóvenes) que, hasta ese momento, no encontraban alternativas a sus necesidades de ocio puesto que los programas existentes están dirigidos a discapacidades más severas.

La discapacidad intelectual según Luckanson, se caracteriza por un déficit intelectual referido a limitaciones sustanciales en su funcionamiento normalizado. Esta discapacidad se origina antes de los 18 años y se caracteriza por una actividad intelectual significativamente inferior a la media y por unas limitaciones asociadas en áreas de habilidades adaptativas como son la comunicación, el cuidado personal, la vida autónoma en el hogar, las habilidades sociales, la utilización de la comunidad, la autogestión, salud, y seguridad, habilidades académicas funcionales, ocio y trabajo.

Por todo lo comentado anteriormente, la finalidad del Centro de Tiempo Libre es favorecer el adecuado aprovechamiento del tiempo libre, el desarrollo de habilidades sociales, actitudes y conocimientos que permitan a la persona con discapacidad liderar las riendas de su propia vida, fomentando las relaciones sociales y potenciando una mejora de su autonomía personal para lograr su plena inclusión.

Su participación supone el acceso en igualdad de condiciones a los recursos culturales y de ocio que ofrece la comunidad, haciendo que se perciban como miembro activo de la misma. Además, esta participación ha generado en los usuarios y usuarias un alto nivel de motivación, independencia y conocimiento personal, contribuyendo a que sean protagonistas de su propio desarrollo.

El perfil de las personas beneficiarias, un total de 131 en el año 2021, es principalmente el de jóvenes, un 62% entre 16 y 35 años, y todos ellos con discapacidad intelectual límite-ligera. Además, el 48,8% son mujeres.

Cuenta con equipo estable de 26 voluntarios y voluntarias, en su mayoría mujeres, que hacen posible la realización de numerosas actividades, y está supervisado por una técnico y una coordinadora.

Además, existe un grupo de 11 personas que desarrollan su acción voluntaria en la Residencia Rey Fernando de Aragón.

Durante 2021, las acciones desarrolladas han estado marcadas por la situación sanitaria. Pese a las circunstancias, se han organizado y llevado a cabo diferentes actividades, talleres, etc. adaptados a las circunstancias y medidas de cada momento asegurando una participación segura y el disfrute del ocio de las personas beneficiarias.

Las actuaciones desarrolladas en 2021 han sido:

- **Actividades presenciales los fines de semana** (Visita a lugares de interés en nuestra ciudad, asistencia a espectáculos culturales como "Cultura al raso", participación en la semana cultural del Pilar, etc). En total, 31 actividades de diferente temática realizadas los viernes por la tarde y los sábados en la que han participado un total de 40 personas (han participado en una o más actividades).

- **Talleres lúdico - terapéuticos**; realizados de lunes a jueves en horario de tarde, durante el primer periodo del año se programaron 5 talleres presenciales: dos grupos de teatro, bailes, revista, App y nuevas tecnologías y 3 opciones online (italiano, club de lectura y retos) en los que se inscribieron un total de 21 usuarios/as y 12 personas voluntarias. Durante el segundo periodo comprendido entre los meses de octubre a febrero del año siguiente, se ofrecieron 9 talleres, beneficiándose de ellos 39 usuarios/as y colaborando 18 personas voluntarias. La oferta ha sido teatro (dos grupos), manualidades, revista, costura, teatro (2 grupos), italiano y el Club de Lectura, éstos dos últimos online.

- **Actividades de verano.** Durante los meses de julio y agosto, ante la imposibilidad de realizar el tradicional viaje, el Centro desarrolló una programación estival con diversas iniciativas: talleres de ciencia, cocina, artesanía con barro, entre otros. Además, se realizaron tres salidas de jornada completa a la Laguna de Gallocanta, el Galacho de la Alfranca y Dinópolis. Se programaron un total de 12 actividades de verano que contaron con la participación de 23 personas con discapacidad intelectual y 10 personas voluntarias.

Como parte de Plan de Voluntariado cuya vigencia será hasta el 2024, se han realizado un total de 10 sesiones formativas online, con una participación media de 10 personas que han capacitado al voluntariado en diversos temas, en relación a la acción voluntaria llevada a cabo en la entidad: derechos y deberes del voluntariado, nuevos protocolos de prevención del COVID en las actividades, accesibilidad universal, Cuerpo Europeo de Solidaridad… además de las 3 sesiones formativas organizadas por la Coordinadora Aragonesa de Voluntariado: dinámicas y técnicas de animación, cuestiones de género y voluntariado y 1º auxilios.

Además, se han realizado diversas reuniones de coordinación con el equipo de voluntariado para la programación y ejecución de talleres y actividades.

09. Servicio de Ayuda a Domicilio

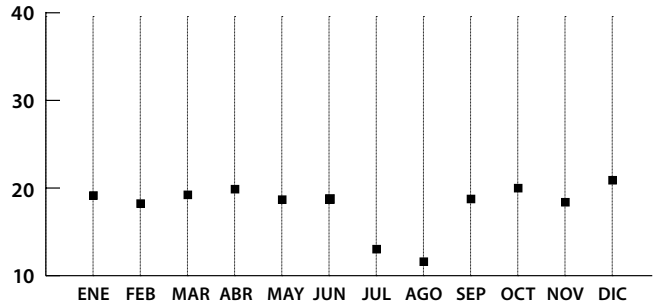
El Servicio de Ayuda a Domicilio de Fundación Instituto Integración Social (FIIS) se acreditó en 2017, tiene como finalidad prestar un conjunto de atenciones orientadas a facilitar un entorno de convivencia adecuado y unas atenciones necesarias a las personas en su domicilio en aquellas situaciones en las que tengan limitada su autonomía con el objeto de evitar, o en su caso retrasar, el ingreso en centros de carácter residencial, ofreciendo también apoyo al cuidador, cuando por razones sobrevenidas no pueda hacerse cargo de la persona a la que cuida, todo ello desde una perspectiva integral y normalizadora.

Desde FIIS entendemos que el modelo asistencial prestado debe velar por una asistencia integral del usuario, basada en la coordinación con los recursos familiares y comunitarios y poniendo como centro de nuestras actuaciones a la persona. Por lo tanto, planteamos la elaboración de un modelo integrado entre la asistencia sanitaria y social que facilite la coordinación entre los diferentes profesionales que actúan.

Por segundo año consecutivo, estas memorias se caracterizan por la complicada gestión del servicio, la pandemia de COVID-19 nos sigue atañendo en primera persona, tanto por el miedo de los usuarios a lo ya vivido como a contagiarse en las diferentes olas que vamos pasando. Los usuarios temen dejar entrar en sus domicilios a las auxiliares, son muchas las precauciones que deben adoptar ellos y muchas más las prevenciones que deben tomar las auxiliares para poder realizar los servicios, sumado esto a los confinamientos derivados de un contacto estrecho o con positivos podemos asegurar que se mantienen estables los servicios absolutamente necesarios pasando a un segundo plano los de ocio o más prescindibles.

PERSONAS ATENDIDAS

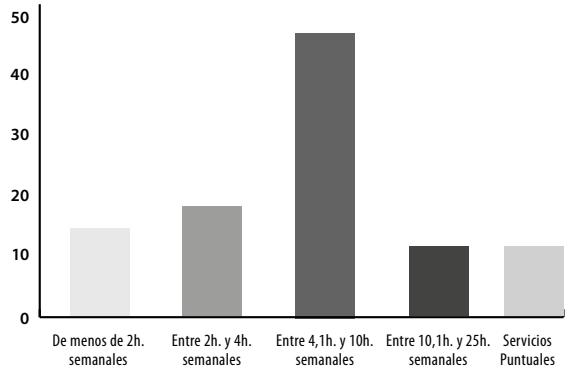
El S.A.D de FIIS ha atendido en el año 2021 a un total de 34 personas, con una media de 19 usuarias/os al mes exceptuando los dos meses de verano, en los que se observan una reducción significativa. La atención por meses es la siguiente.



CARACTERISTICAS DE LOS SERVICIOS

Horas asignadas a los servicios

Cada servicio tiene asignado un determinado número de horas semanales, en función de lo contratado por el usuario. En el año 2021 lo más frecuente es que los servicios hayan dispuesto de un tiempo de entre 4 y 10 y horas semanales.



NÚMERO DE FRANJAS HORARIAS, SERVICIOS DE MAÑANA Y TARDE

Las personas usuarias pueden tener servicio una vez al día, otros dos veces al día en distintas franjas horarias. Al igual que el año pasado, debido a la COVID-19 apenas han quedado servicios de doble franja, los usuarios han preferido perder calidad de vida y prescindir de algunos en pro del mantenimiento de la distancia social.

El horario de preferencia para el servicio es el de las mañanas con un porcentaje de más de un 91% frente a tan sólo el 6% de las tardes y con una incidencia mínima de combinados mañana y tarde.

LAS TAREAS QUE SE REALIZAN EN LOS SERVICIOS

Para analizar el tipo de tareas que se realizan en los servicios, agrupamos las mismas de la siguiente forma:

- Tareas de limpieza del domicilio también incluye lavar, planchar y repasar la ropa, compras y cocinar.

- Tareas de atención personal, que incluyen levantar/acostar, vestir/desvestir, higiene personal, comer, control de medicación simple, ejercicios sencillos de estimulación. Acompañar tanto dentro como fuera de casa, realizar gestiones.

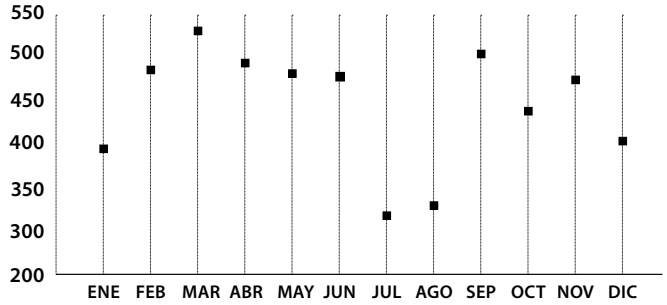
De los usuarios atendidos este año 13 familias han tenido solamente ayuda en las tareas domésticas frente las 17 personas que han tenido servicio de atención personal, 4 familias han optado por tener servicios mixtos tanto de tareas domésticas como de atención personal.

Tareas del hogar	Año 2021
Realizar solo limpieza	21,43%
Realizar limpieza, plancha y repaso de ropa	7,14%
Realizar limpieza, plancha, compras y cocina	16,66%

Tareas de atención personal	Año 2021
Exclusivamente aseo personal	7,14%
Integral (levantar, asear, desayuno, acompañar...)	35,71%
Acompañamiento	11,90%

HORAS DE SERVICIO REALIZADAS

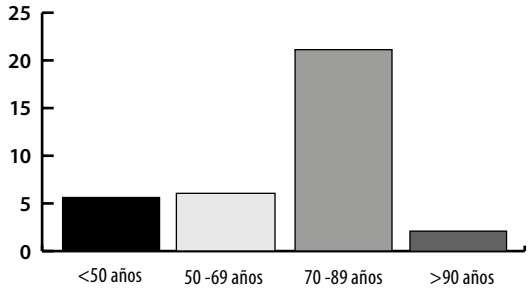
Las horas de servicio realizadas en los domicilios en el año 2021 han ascendido a 5470,54 distribuidas por meses tal y como se presenta en la siguiente gráfica, notándose perfectamente las oscilaciones de servicios a causa del COVID 19. Horas mensuales 2021:



PERFIL DE LAS PERSONAS ATENDIDAS

Edad

La franja de edad más atendida sigue siendo la que comprende entre los 70 y los 89 años, lo que deja claramente de manifiesto que, aunque nuestro servicio esté orientado a la discapacidad, las personas mayores son las que más demandan este tipo de servicios.



Convivencia

Son mayoría las parejas o familias que cuentan con nuestro servicio para ayudar en el núcleo familiar, alcanzando casi un 39% de los usuarios, seguido de algo más del 30% de mujeres e igualmente de algo más de un 30% de hombre. Lo que sí cabe destacar es que en prácticamente la totalidad de los casos de individualidad los usuarios cuentan con una red familiar y de apoyo cercana.

SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS

La persona encargada de la supervisión realiza el seguimiento de los servicios mediante dos procedimientos: las visitas y llamadas telefónicas a los domicilios de las personas usuarias y por otro lado las entrevistas con las auxiliares que realizan el servicio.

Visitas	Total	Cobertura
De presentación	18	100%
De seguimiento o llamada telefonica	452	100%
Revisiones mediante entrevista con la trabajadora	443	100%

VISITAS A LOS DOMICILIOS

En el año 2021 la encargada de S.A.D de FIIS ha realizado un total de 470 visitas o llamadas a los usuarios del servicio. Siguiendo así la tendencia ascendente a las llamadas y opuestamente a las visitas de los domicilios que se ven reducidas o eliminadas a causa del COVID-19, aun así, hemos estado en contacto con el total de los usuarios al menos 2 veces al mes.

ENTREVISTAS CON LAS AUXILIARES SOCIOSANITARIAS

La encargada de S.A.D. de FIIS ha realizado en el año 2021 un total de 424 entrevistas individuales con las auxiliares que estaban en activo, en dichas reuniones se han revisado datos y situaciones y se han puesto en común ideas y soluciones para valorar y hacer accesibles las necesidades reales de los usuarios. Las entrevistas se realizan semanalmente con cada auxiliar bien de manera presencial o bien telefónicamente.

LOS RECURSOS HUMANOS

A lo largo del año 2021 han trabajado en SAD de FIIS un total de 11 auxiliares domiciliarias y una encargada del servicio, de las cuales 8 pertenecen a la plantilla fija de Fundación Instituto Integración Social y 3 han sido eventuales. Las 11 auxiliares son mujeres con una media de edad de supera los 50 años.

OTROS SERVICIOS PRESTADOS

También desde este departamento puntualmente y de modo extraordinario se han realizado algo más de 117 horas de trabajo para otros sectores como:

- Limpieza y mantenimiento de 2 comunidades de propietarios.
- Limpieza de 5 locales de despachos de empresas privadas.
- Limpieza en 2 comercios.

También desde este departamento puntualmente y de modo extraordinario se han realizado 142 horas de trabajo para otros sectores como:

- Limpieza en 1 local de empresa privada
- Limpieza en 1 comercio
- Limpieza en 2 centros médico-radiológicos

10. Directorio

SEDE SOCIAL
C/ José Luis Pomarón, 9
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59
Fax. 976 59 91 26
fiis@fundaciondfa.es

CENTRO DE ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES
C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59
ocio@fundaciondfa.es

CENTRO OCUPACIONAL
C/ Francisco Ferrer, 31-33
50018 Zaragoza
Tel. 976 46 13 31
centro-ocupacional@fundaciondfa.es

CENTRO REY FERNANDO DE ARAGÓN
RESIDENCIA Y CENTRO DE DÍA
C/ Juan Ramón Jiménez, 2
50018 Zaragoza
Tel. 976 79 99 80
rf@fundaciondfa.es

SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO
C/ Andrés Gúrpide, 8-12
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

FUNDACION INSTITUTO
PARA LA INTEGRACION SOCIAL

Con, por y para las **personas con** dis**capacidad**

José Luis Pomarón, 9
50.008 **Zaragoza**
976 59 59 59

Aragón, 3
22.006 **Huesca**
974 23 06 46

Ripalda, 5
44.001 **Teruel**
978 61 96 19